

## 晋中市劳动保障监察综合行政执法队主动公开事项清单

序号	事项名称	内容摘要	公开渠道	公开时限	备注
1	维权电话	0354-3075600	市人社局网站	自信息形成或者变更之日起20个工作日内	
2	案件办理流程 流程图	案件的办理流程	市人社局网站	自信息形成或者变更之日起20个工作日内	
3	投诉事项所需材料	1、投诉书(要写清楚您的姓名, 电话, 什么时间到什么单位, 具体从事什么工作, 拖欠多长时间, 多少钱的工资); 2、书面委托书(如果是集体投诉, 请你们推选2-3人作为你们的委托代理人, 并填写《授权委托书》); 3、所有投诉人的身份证原件及复印件(如果携带身份证原件我们工作人员将帮您复印, 如果没带身份证, 请您说明原因, 以及补充提供的具体时间); 4、工资表(要写明所有投诉人的姓名, 身份证号, 应发工资, 借支, 实领工资, 本人的签字捺手印); 5、考勤表(如实记录自己所在工作地的考勤, 并要有班组长及劳资专管员的签名); 6、被投诉单位负责人姓名及联系电话。	市人社局网站	自信息形成或者变更之日起20个工作日内	